



PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA INTERADMINISTRATIVO 2008

(DIRIGIDO A LOS EMPLEADOS DE TODAS LAS ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS)

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO, ANÁLISIS Y GESTIÓN DE CONFLICTOS.	30	20	SEMIPRESENCIAL
EDUCACIÓN INFANTIL EN LOS CENTROS DE ATENCIÓN SOCIO-EDUCATIVA	30	30	SEMIPRESENCIAL
TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA PARA HABLAR EN PÚBLICO. NIVEL SUPERIOR	30	20	PRESENCIAL
MICROSOFT EXCELL 2000, NIVEL AVANZADO	60	20	SEMIPRESENCIAL
MICROSOFT WORD 2000, NIVEL MEDIO	30	20	SEMIPRESENCIAL
LEY DE EXTRANJERÍA Y NORMAS DE DESARROLLO	30	20	SEMIPRESENCIAL
TÉCNICAS DE ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	30	20	SEMIPRESENCIAL
EDUCACIÓN PARA LA SALUD	30	20	SEMIPRESENCIAL
LEGISLACIÓN SANITARIA	30	20	SEMIPRESENCIAL
MOVILIZACIÓN DE PACIENTES Y PREVENCIÓN DE LESIONES DE ESPALDA	30	20	SEMIPRESENCIAL
REGIMEN JURIDICO DE LA AA.PP. PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMUN PROCESO CONTENCIOSO.	30	20	SEMIPRESENCIAL
HABILIDADES EN LA COMUNICACIÓN SOCIAL: SABER COMUNICAR Y ESCUCHAR.	30	20	SEMIPRESENCIAL
INFORMATICA BASICA: WINDOWS XP Y MICROSOFT WORD	30	20	PRESENCIAL
PHOTOSHOP	30	20	PRESENCIAL
ESTATUTO BASICO DEL EE.PP.	30	35	SEMIPRESENCIAL
EL RENDIMIENTO EN EL PUESTO DE TRABAJO: AFRONTAMIENTO DEL ESTRÉS Y HABILIDADES SOCIALES	30	30	SEMIPRESENCIAL
LENGUAJE DE SIGNOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	30	20	PRESENCIAL
LEY DE CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL	30	30	SEMIPRESENCIAL
DISCRIMINACIÓN DE GENERO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	20	20	SEMIPRESENCIAL
NORMAS DE SEGURIDAD. MEDIO AMBIENTE Y GESTIÓN FORESTAL	30	20	SEMIPRESENCIAL
INGLES (NIVEL BÁSICO)	30	20	PRESENCIAL
INVESTIGACIÓN DE CAUSAS DE INCENDIOS FORESTALES	30	20	PRESENCIAL
PRL. EN LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	30	20	SEMIPRESENCIAL
LEGISLACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL	30	20	SEMIPRESENCIAL
COMUNICACIÓN A TRAVÉS DE POWERPOINT: COMPOSICIÓN Y EXPOSICIÓN	30	20	SEMIPRESENCIAL



**PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA DEL IAAP
(Dirigido a Empleados Públicos perteneciente a las
distintas Administraciones Autonómicas)**

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
GESTIÓN DE CAZA Y PESCA	30	20	PRESENCIAL
EDUCACIÓN INFANTIL: PSICOMOTRICIDAD Y SOCIALIZACIÓN MEDIANTE EL JUEGO	30	25	A DISTANCIA

**PLAN DE FORMACIÓN SUBVENCIONADO DEL
IAAP (Dirigido a Empleados Públicos de la
Administración Autónoma)**

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA (NIVEL MEDIO)	40	25	A DISTANCIA

**PLAN DE FORMACIÓN DE LA FAMP
(Dirigido a Empleados Públicos pertenecientes a las
distintas Administraciones Locales)**

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
DASTILOSCOPIA. NIVEL SUPERIOR	20	20	SEMIPRESENCIAL
TECNICAS Y TACTICAS DE ARRESTO (NIVEL I)	20	20	PRESENCIAL
TECNICAS DE SALVAMENTO EN RIOS E INUNDACIONES	20	20	PRESENCIAL



PLAN DE FORMACIÓN INTERSECTORIAL

(DIRIGIDO A LOS EMPLEADOS PÚBLICOS Y DE EMPRESAS PRIVADAS)

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
IRIS 6.0 DIRECTORES DE OFICINAS	25	15	PRESENCIAL
SGIE" SISTEMA DE CONTROL DE ENVIOS REGISTRADOS	25	15	PRESENCIAL
INFORMATICA BÁSICA: WINDOWS XP Y MICROSOFT WORD	30	15	PRESENCIAL
OPEN OFFICE 2.0	50	15	SEMIPRESENCIAL

PLAN DE FORMACIÓN SECTORIAL

(DIRIGIDO A LOS EMPLEADOS DE SANIDAD PRIVADA)

DENOMINACIÓN DEL CURSO	HORAS	AL	MODALIDAD
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	11	15	PRESENCIAL
CUIDAR AL CUIDADOR	50	15	SEMIPRESENCIAL
NUTRICIÓN Y CALIDAD DE VIDA EN LA 3ª EDAD	30	15	A DISTANCIA
ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL PARA AUX. ENFERMERIA	40	15	SEMIPRESENCIAL
MOVILIZACIÓN DE PACIENTES Y PREVENCIÓN DE LESIONES DE ESPALDA	40	15	SEMIPRESENCIAL